

**Aanvraagformulier vrijstelling schoolbezoek vakantie buiten schoolvakantie
 (artikel 11 onder f, en artikel 13a van de Leerplichtwet 1969)**

Gegevens van de leerplichtige leerling(en) voor wie vrijstelling wordt gevraagd

NAAM LEERLING	GROEP	GEBOORTEDATUM

Ondergetekende verklaart dat hij/zij vanwege de specifieke aard van zijn/haar beroep niet in de gelegenheid is om tijdens de vastgestelde schoolvakanties met zijn/haar bovengenoemde kinderen op vakantie te gaan. Om die reden heeft hij/zij het voornemen om:

van _____ t/m _____

met bovengenoemde kinderen op vakantie te gaan. Hij/zij verzoekt hiervoor vrijstelling.

Een werkgeversverklaring (of eigen verklaring) betreffende de verhindering wegens beroep of zelfstandige bijvoegen.

Datum aanvraag: _____

Handtekening ouder/verzorger: _____

Toelichting

Een vakantie buiten de vastgestelde schoolvakanties is uitsluitend mogelijk wanneer:

één van de ouders/verzorgers vanwege de specifieke aard van zijn/haar beroep niet in de gelegenheid is om tijdens de vastgestelde schoolvakantie met zijn/haar kinderen op vakantie te gaan. Dit moet blijken uit een gewaarmerkte (niet voorgedrukte) verklaring van de werkgever of, als die ouder/verzorger een zelfstandige is, uit een eigen verklaring. In deze verklaring moet minimaal worden vermeld en aangetoond:

Werknemers:

1. De verplichting vanuit de werkgever om in een bepaalde periode vakantie te moeten opnemen gerelateerd aan uw functie. Dus niet omdat u dat graag wilt en de werkgever vindt dat goed.
2. De uitdrukkelijke verklaring van uw werkgever, dat u in geen enkele schoolvakantie vrij kunt krijgen dat schooljaar.

Zelfstandigen:

1. U moet aannemelijk kunnen maken, dat u door de aard van uw beroep in het betreffende schooljaar in geen enkele schoolvakantie vrij kunt nemen. Dat betekent dus, dat u bijvoorbeeld niet als argument kunt hanteren, dat u jaren geen vakantie hebt kunnen opnemen en nu graag in maart op de wintersport wilt, of enkele dagen voor de herfstvakantie weg wilt. Dus wat is uw beroep, aard van uw bedrijf, eenmanszaak, meerdere werknemers, etc.

Zowel voor werknemers/werkgevers als zelfstandigen geldt, dat:

1. Er nooit meer dan 1x per schooljaar maximaal 10 dagen vakantie mag worden toegekend door de schooldirecteur.
2. Indien er tweemaal 1 week wordt gevraagd in een schooljaar, kan de directeur slechts 1x een week toestaan.
3. Indien er 1x minder schooldagen worden gevraagd en toegekend, kan er geen 2^e keer het restant worden aangevraagd in dat schooljaar.
4. De gevraagde periode mag een reguliere schoolvakantie niet verlengen, noch vooraf, noch achteraf.
5. In de eerste twee weken van een schooljaar mag nooit vakantie worden toegekend.
6. Een verklaring als hierboven bedoeld moet naar waarheid worden opgemaakt en ondertekend. Indien mocht blijken dat de verklaring onjuist zijn, dan kan er sprake zijn van valsheid in geschrifte. Dat is strafbaar.

Geen recht op verlof:

- familiebezoek/hereniging in het buitenland;
- verjaardagen van (over)(groot)ouders;
- kroonjaren;
- voor het eerst of na lange tijd ontmoeten van (over)grootouders;
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn;
- langdurige afwezigheid, zoals wereldreis of sabbatical;
- goedkope tickets buiten de reguliere schoolvakantie;
- door derden aangeboden en eventueel betaalde reis buiten de reguliere schoolvakantie;
- gewonnen reis buiten de reguliere schoolvakantie;
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met top(verkeer)drukke;
- omdat tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode;
- vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
- vakantiespreiding in Nederland;
- dienstroosters van werkgevers van (een van) de ouders, zoals: vervoersbedrijven, taxibedrijven, politie, brandweer, enzovoorts;
- deelname binnen schooltijd aan uitjes/reisjes georganiseerd door bijvoorbeeld sport-, muziek- of dansverenigingen; - ontluikend talent: cursussen, toernooien, specifieke lessen ten behoeve van het talent ; de aanwezigheid of begeleiding van onderwijskundigen is geen reden dit wel toe te staan;
- werknemer kan niet op skivakantie in de voorjaarsvakantie omdat andere werknemers al gaan. Of: ik kan niet op vakantie omdat mijn medewerkers al weg zijn, hierdoor moet ik zelf buiten de reguliere vakantie gaan.
- een combinatie van redenen.

VERKLARING VAN DE SCHOOL

- Akkoord, _____
- Niet** akkoord omdat

Dit schrijven is een besluit in de zin van de Algemene wet bestuursrecht. Belanghebbenden kunnen tegen dit besluit bij ondergetekende bezwaar indienen.

De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift bedraagt zes weken na dagtekening van deze brief. Een bezwaarschrift moet zijn ondertekend, van een datum zijn voorzien en vermelden:

- uw naam en adres
- omschrijving van het bestreden besluit
- gronden van het bezwaar

Datum: ____ - ____ - ____

Handtekening directeur: _____

Belangrijk

De directeur van de school is verplicht de leerplichtambtenaar van de gemeente vermoedelijk ongeoorloofd verzuim te melden. Tegen ouder/verzorgers die hun kinderen zonder toestemming van school houden, kan proces-verbaal worden opgemaakt.